

FONDAZIONE
ASILO INFANTILE DI BREME

Scuola Paritaria
di ispirazione cristiana
Associata F.I.S.M.



Regolamento della Scuola

Via Abbazia San Pietro,15 27020 Breme - PV
Tel. 334 188 2944 e-mail asilobreme@gmail.com www.asilobreme.it



IDENTITA' DELLA SCUOLA

La Scuola Materna è nata nel 1889 per iniziativa di alcuni cittadini e si è sviluppata come espressione della comunità di Breme, che ha inteso assumersi spontaneamente l'impegno di soddisfare l'esigenza sociale e morale dell'educazione pre-scolare, avvertendola come espressione della propria identità e insieme come dovere di solidarietà.

L'ente non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di utilità sociale, accoglie bambini in età pre-scolare, in preferenza residenti in Breme, al fine di provvedere alla loro educazione e sviluppare la loro personalità sotto l'aspetto psico-fisico, morale e religioso, nel rispetto della loro tenera età.

La Scuola Materna è aperta ai contributi della comunità, in cui esprime la propria originalità educativa nell'ambito didattico.

Considerato quanto previsto dall' art. 33 del CCNL Fism che recita "Gli enti non profit e gli enti del Terzo settore, che applicano il presente CCNL, possono avvalersi di volontari per lo svolgimento di attività occasionali e/o saltuarie, purché non rivolte a sostituire in tutto o in parte il lavoro e le attività del personale dipendente in organico, secondo quanto previsto dall'art. 17, D.lgs. n. 117/2017 e dall'art. 1, legge n. 62/2000.

Il personale, i volontari operante nella scuola e i genitori dei bambini iscritti sono tenuti a rispettare lo Statuto della scuola ed il presente Regolamento.

REGOLAMENTO

1) Le iscrizioni si svolgeranno ogni anno con le seguenti modalità:

- Precedenza dei bambini residenti a Breme;
- Iscrizione dei bambini che frequentano già la scuola materna.
- Iscrizione dei nuovi bambini di età compresa fra i 3 anni (da compiersi entro il 31/12 dell'anno in corso) e i 6 anni.
- L'eventuale richiesta di iscrizione di bambini che compiono i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo.

L'eventuale richiesta di iscrizione di bambini dai 2 anni compiuti vista la delibera DGR 3943 del 31 luglio 2015, della Regione Lombardia, che al punto 4 dell'allegato recita:

- *E' possibile accogliere per le sezioni di scuola dell'infanzia con un numero di iscritti inferiori a quello previsto in via ordinaria, situate in comuni montani, in piccole isole e in piccoli comuni, appartenenti a comunità prive di strutture educative per la prima infanzia, di accogliere piccoli gruppi di bambini di età compresa tra i due anni e i tre anni.*

L'ammissione è consentita per un massimo di tre unità per sezione, sulla base di progetti attivati a livello territoriale, d'intesa tra le istituzioni scolastiche e i comuni interessati, senza



determinare in ogni caso la costituzione di nuove sezioni.

Nelle sezioni saranno iscrivibili i bambini che compiono i due anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento. I bambini saranno ammessi alla frequenza non prima del giorno del compimento del secondo anno di vita".

- L'accettazione dell'iscrizione sino al raggiungimento del numero massimo di posti disponibili, secondo le normative vigenti, avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:
 1. famiglie residenti a Breme;
 2. bambini che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre dell'anno in corso;
 3. famiglie residenti in altri comuni.

- Il numero di bambini ammessi alla frequenza anticipata è disposto alle seguenti condizioni:
 1. disponibilità dei posti;
 2. precedenza ai bambini residenti a Breme;
 3. accertamento dell'avvenuto esaurimento di eventuali liste di attesa;
 4. i bambini che indossino ancora i pannolini igienici o che non siano ancora autosufficienti non può essere superiore a tre;
 5. la permanenza a scuola avrà un numero di ore giornaliere definito, a seconda dei casi, dall'insegnante.

- Saranno valide solo le iscrizioni accompagnate da **copia del certificato di vaccinazione** vidimato dall' A.T.S. di competenza, come da ultime disposizioni di legge.

1a) Nel caso di assenza del bambino, i genitori sono tenuti ad informare la Scuola al n. 334-1882944 entro le ore **9.30**.

In caso di assenza prolungata (dal 5° giorno) del bambino/a dalla Scuola per malattia o problemi familiari gravi , occorre darne giustificazione per iscritto.

1b) Nel caso in cui un bambino/a venga ritirato definitivamente dalla scuola, occorre dare un preavviso scritto entro l'ultimo mese di frequenza, altrimenti la retta intera dovrà essere pagata per il mese successivo.

Trascorsi 60 giorni senza avere inviato alcuna comunicazione scritta, o di preavviso, l'iscrizione potrebbe essere ritenuta decaduta.

2) Alla riapertura della scuola, i bambini già frequentanti normalmente riprenderanno, con i seguenti orari:

- **dal primo giorno di asilo:** dalle ore 9.00 alle ore 16.00.



2a) L'inserimento dei bambini al primo anno di frequenza si svolgerà orientativamente con una durata variabile e verrà sempre concordata con l'insegnante.

3) L'anno scolastico avrà inizio e avrà termine secondo il calendario ministeriale. Per le festività religiose e civili varrà il calendario ministeriale.

4) E' richiesta una quota di iscrizione annuale come contributo per spese assicurative. I genitori sono tenuti al pagamento di una quota annuale, suddivisa in rate mensili, comprendente la frequenza e la mensa, che verrà stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione e potrà subire variazioni durante l'anno.

La retta dovrà essere corrisposta entro e non oltre il giorno 10 del mese in corso (anticipata) a mezzo bonifico bancario (vedi allegato).

Il mancato pagamento della retta mensile entro la data stabilita, comporterà un richiamo scritto da parte del Consiglio di Amministrazione. In sede di re-iscrizione non saranno inoltre accettate le domande di famiglie non in regola con i pagamenti dovuti per l'anno precedente.

I genitori che intendono iscrivere un secondo figlio presso la scuola materna potranno usufruire di uno sconto del 10% sulla retta relativa al secondo figlio.

All'atto dell'iscrizione del bambino/a i genitori dichiarano di accettare il presente regolamento.

La scuola dell'infanzia funziona 5 giorni alla settimana, da **lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00.**

- **ORARIO ENTRATA:** dalle ore **9.00** alle ore **9.30**
- **INIZIO ATTIVITA':** dalle ore **9.45** alle ore **11.30**
- **PRIMA USCITA:** ore **11.30**
- **MENSA:** alle ore **11.45**
- **2^ USCITA POMERIDIANA:** ore **13.00**
- **ATTIVITA' - GIOCHI:** dalle ore **13.15** ALLE ORE **15.00**
- **MERENDA:** ore **15.00**
- **ULTIMA USCITA:** ore **16.00**

Per rispettare l'inizio delle attività educative e le routine della giornata scolastica, non sarà possibile entrare dopo le **9.30**. Gli accompagnatori non devono sostare nei locali della scuola dopo la consegna dei bambini ai responsabili.

La porta d'ingresso della Scuola resterà sempre chiusa a chiave per motivi di sicurezza.

La scuola dispone di tre uscite: una alle ore **11.30 (nel periodo di inserimento)**, una alle ore **13.00** e l'ultima alle ore **16.00**. Per questo motivo le uscite per visite mediche, esigenze famigliari e partecipazione ad attività sportive dovranno rispettare **tassativamente** gli orari sopra indicati e sarà autorizzato solo previa compilazione di



apposito modulo da chiedere all'insegnante.

Nel caso in cui il genitore intenda far ritirare il bambino/a da un'altra persona (esclusivamente maggiorenne) dovrà chiedere autorizzazione attraverso delega scritta allegando fotocopia documento d'identità valido, sia ordinariamente allegandolo alla domanda di iscrizione, sia straordinariamente chiedendolo e consegnandolo volta per volta all'insegnante.

Non sono ammessi bambini con la febbre, dissenteria, vomito, congiuntivite, pidocchi, o che, comunque, presentino stato di malessere generale.

L'insegnante avviserà tempestivamente i famigliari per il ritiro del bambino che presenti malessere acuto o i sintomi sopra elencati.

Il rientro a Scuola non deve comportare rischi per i contatti. A tal fine è di primaria importanza che vengano rispettate le indicazioni ricevute dal proprio medico curante.

In caso di malattia particolarmente infettiva, il genitore è tenuto a presentare un'autodichiarazione ai fini della riammissione dopo l'allontanamento.

L'insegnante non può somministrare farmaci al bambino (ad eccezione dei farmaci salvavita).

7) Non è consentito ai bambini portare a scuola giocattoli, trucchi, oggetti di varia natura; la scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti e rotture.

8) La refezione fa parte integrante dell'attività educativa della scuola dell'infanzia ed è conforme alle tabelle dietetiche previste dall'A.T.S. Di Pavia . Per le allergie alimentari o diete particolari occorre il certificato medico.

Far fare colazione ai bambini prima di inviarli a scuola.

9) L'eventuale partecipazione alle manifestazioni svolte nella scuola da parte di persone esterne verrà preventivamente concordata e autorizzata.

10) In accordo con le nuove direttive riguardanti la legge sulla Privacy viene richiesta un'autorizzazione all'esposizione in pubblico dei lavori dei bambini e delle loro fotografie che ha valore per l'intero anno scolastico.

11) Per l'effettuazione delle attività extra-para scolastiche che prevedono l'uscita dalla scuola, viene richiesta un'autorizzazione scritta dei genitori interessati, che ha valore per l'intero anno scolastico. Prima di ogni uscita dalla scuola inoltre l'insegnante, dopo aver ottenuto l'autorizzazione della Direzione, è tenuta ad avvisare le famiglie precisando la data e le finalità dell'uscita stessa: i genitori che intendano far partecipare il loro bambino ad una qualsiasi di queste iniziative, devono avvertire l'insegnante.

12) Ogni ordine di servizio o comunicazione esterna da fissare all'albo della scuola dovrà essere vistata dal Consiglio di Amministrazione.



13) Per qualsiasi problematica riguardante ogni proprio bambino/a, i genitori sono pregati di discuterne individualmente con l'insegnante previo precedente accordo con l'insegnante stessa.

14) OCCORRENTE PER OGNI BAMBINO:

1. Grembiolino con indicato il nome (quadretti rosa o azzurro).
2. Vestire i bambini con tuta o abiti comodi, evitando bretelle e cinture.
3. Zainetto di adeguate dimensioni con indicato il nome.
4. Asciugamano con fettuccia e bavaglino con elastico da appendere con indicato il nome.
5. Un cambio completo di indumenti da usarsi in caso di necessità.
6. Eventuale fornitura di pannolini e salviettine umidificate nel caso il bambino non sia autosufficiente (da reintegrare al bisogno).
7. Due pacchetti di fazzoletti di carta e un pacchetto di salviettine umidificate (da reintegrare al bisogno).
8. Un paio di calze antiscivolo.
9. Un paio di scarpe/babucce leggere e comode da tenere in asilo in un sacchetto con indicato il nome.
10. Una camicia vecchia di mamma o papà per attività.
11. Spazzolino e dentifricio.
12. Una confezione di colori a cera, e una scatoletta di plastica (tipo da gelato).

La richiesta di qualsiasi altro materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, verrà preventivamente comunicato dall'insegnante.

14a) Ogni venerdì verranno rimandati a casa zainetto, bavaglino, asciugamano, grembiolino e tutto ciò che necessiti di essere lavato.

14b) i genitori sono tenuti a:

- controllare il cambio completo degli indumenti sostituendolo nei cambi di stagione;
- fornire al bambino ogni lunedì mattina lo zainetto con i relativi cambi e il grembiolino.

L'AMMINISTRAZIONE

Rivisto e approvato con delibera n. 4.3 del 25-10-2021

Fondazione Asilo Infantile di Breme
Via Abbazia San Pietro, 15
27020 BREME (PV)
P. IVA 02047950189 - C.F. 82000710184